

PROTOKOLL FÖRT VID UME- OCH VINDELÄLVENS VATTENVÅRDSFÖRBUNDS ÅRSMÖTE 2025-05-19

Tid: 2025-05-19, kl 13:00-14:30

Plats: Kvarkenports Umeå samt Microsoft Teams

1. Föredragningslista enligt stadgarna

a) Årsmötets öppnande

Sven Tunell hälsade alla välkomna och förklarade årsmötet öppnat. Mötet genomfördes som ett hybridmöte med deltagande såväl på plats som via Teams.

b) Upprättande och justering av förteckning över närvarande och röstberättigade medlemmar och angivande av röstetal för varje medlem

Totalt närvarade 14 deltagare. Deltagarna bestod av tio medlemmar, två intressenter i form av Anneli Sedin och Arvid Lundberg från Länsstyrelsen i Västerbotten, Lillemor Sjögren, SGS, samt sekreterare Ola Fängmark, Tyréns Sverige AB. Se bilaga 1.

c) Val av ordförande och sekreterare för mötet

Till ordförande valdes Sven Tunell och till sekreterare valdes Ola Fängmark.

d) Val av två personer att jämte ordföranden justera mötets protokoll

Till justerare valdes Maria Nordberg och Tina Hedlund.

e) Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse för 2024

Ola Fängmark redogjorde för verksamhetsberättelsen för 2024, se bilaga 2.

f) Fastställande av förbundets balansräkning och disposition av befintligt överskott

Ola Fängmark redogjorde för förbundets balansräkning och disposition för 2024, se bilaga 3. Utfallet blev ca 150 000 kr sämre än budget med anledning av att vattenvårdsförbundet inte varit momsregistrerat för år 2024. Det har inneburit att vattenvårdsförbundet betalat moms för samtliga fakturor. Från och med 2025 är vattenvårdsförbundet momsregistrerat. Under 2024 tillkom även kostnader för banktjänster (5 000 kr) samt redovisningsbyrå (20 000 kr). Efter årets utgång hade vattenvårdsförbundet ca -144 000 kr i underskott i kassan men med anledning av tidig fakturering för år 2025 kunde positiv kassalikviditet hållas.

Tina Hedlund frågade hur man ska man lösa underskottet. Sven Tunell berättade att vattenvårdsförbundet kommer att behöva höja bastalet och att detta finns med i en senare punkt i dagordningen.

g) Föredragning av revisorernas berättelse

Ola Fängmark redogjorde för revisorernas berättelse. Revisionen genomfördes av Niklas Swanemar, SCA Obbola AB, och Elin Helsing-Wålstedt, Umeå Energi AB. Revisionen har skett utan anmärkning och revisorerna tillstyrker att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna året. Revisorernas berättelse visas i sin helhet i bilaga 4.

h) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid styrelseberättelsen avser

Årsmötet beviljade styrelsen ansvarsfrihet för den nämnda tiden.

i) Val för två år av vice ordförande i styrelsen

Årsmötet valde Hans Thorén, SCA Obbola, till vice ordförande för två år.

j) Val för två år av en ledamot

Årsmötet valde Viktoria Larsson, Kvarkenports, till ledamöter i två år.

k) Val av revisorer

Årsmötet valde Niklas Swanemar, SCA Obbola AB, och Elin Helsing-Wålstedt, Umeå Energi, till revisorer för 2025.

l) Val för 1 år av valberedning och sammankallande

Årsmötet valde Ola Fängmark och Emma Gustavsson, Boliden Mineral AB, till valberedning. Årsmötet valde Ola Fängmark till sammankallande.

Nedan redovisas en sammanfattning av valda poster.

Styrelse:

Ordförande	Sven Tunell	Sittande (1 år)
Vice ordförande	Hans Thorén	Omval (2 år)
Sekreterare	Tyréns AB, Ola Fängmark	Sittande
Ledamot	Viktoria Larsson	Omval (2 år)
Ledamot	Mårten Johansson	Sittande (1 år)
Ledamot	Åsa Benckert	Sittande (1 år)

Valberedning	Emma Gustavsson	Nyval (1 år)
Valberedning	Ola Fängmark	Nyval (1 år)
Sammankallande	Ola Fängmark	Nyval (1 år)

Revisor	Niklas Swanemar, SCA Obbola
Revisor	Elin Helsing-Wålstedt, Umeå Energi

m) Fastställande av arbetsplan för tiden fram till nästkommande årsmöte

Arbetsplanen för kommande år presenterades. Styrelsen för Ume- och Vindelälvens vattenvårdsförbund planerar att arbeta vidare med följande frågor:

- Översyn/genomgång av medlemsavgifterna med särskild fokus på långsiktigt hållbar ekonomi.
- Översyn/årlig genomgång av kontrollprogrammet med särskild provtagning avseende PFAS.
- Rekrytering av medlemmar
- Ordinarie styrelsemöten med bland annat budgetuppföljning, omvärldsbevakning, diskussion om remisser och genomgång av SGS rapporter

Arbetsplanen fastställdes och godkändes av årsmötet.

Tina Hedlund frågade om medlemslistan kunde skickas ut så att man enklare kan se vilka företag som eventuellt saknas. Sven Tunell berättade att medlemmarna finns förtecknade på hemsidan www.umevindelvvf.se

Sven frågade mötet om mötesdeltagarna har användning av rapporterna på hemsidan? Hans Thorén och Viktoria Larsson svarade att dessa är viktiga i bland annat tillståndsprövningar där anlitate konsulter ofta nyttjar materialet på vattenvårdsförbundets hemsida.

Tina frågade om man diskuterat om elfisken ska ingå i recipientkontrollen. Anneli och Sven berättade att frågan diskuterats tidigare, men att det var ett antal år sedan. Frågan om elfisken föll på relevansen för medlemmarna. Sven berättade att man som medlem har möjlighet att skicka in förslag till förändringar av kontrollprogrammet.

Maria Nordberg berättade att det är positivt att styrelsen ser över kontrollprogrammet, särskilt kopplat till ekonomin och att styrelsen ser över möjligheten att minska kostnaderna.

n) Fastställande av budget för verksamheten

Ola Fängmark redovisade budget för år 2025 med förslag om att öka bastalet för medlemsavgifterna till 3500 kr. Vattenvårdsförbundets kostnader har ökat till följd av tecknande av bankkonto samt anlitage av redovisningsföretag. Därtill behöver vattenvårdsförbundet skapa kassalikviditet för att täcka upp för de kostnader förbundet har. Vattenvårdsförbundet kan inte längre förlita sig på kassalikviditeten från ett större bolag då vattenvårdsförbundet från och med 2025 behöver stå på egna ben.

Med föreslagen budget förväntas vattenvårdsförbundet göra ett resultat på ca 300 000 kr vilket skulle vända en negativ kassabehållning på -143 000 kr till ca 155 000 kr vid årets utgång.

Årsmötet beslutade om att godta föreslagen budget för år 2025. Budgeten presenteras i bilaga 5.

Tina Hedlund berättade att det är av stor vikt att informera medlemmarna om bakgrunden till kostnadsökningen. Styrelsen kommer att informera medlemmarna via mail samt genom text på fakturan.

o) Fastställande av medlemsavgifter och fördelningstal

Årsmötet beslutade höja bastalet för medlemsavgifterna till 3 500 kr och att fördelningstal lämnas orört. Höjningen innebär att vattenvårdsförbundet kommer att fakturera ytterligare en gång för 2025 års avgift då en faktura med bastalet 2 100 kr gick ut i december 2024. Faktureringen i december 2024 syftade till att skapa kassalikviditet och täcka kostnaderna för 2025. Kvarstår att fakturera med bastalet 1 400 kr vilket kommer att ske

Prognosen är att bastalet kan sänkas till 2 300 kr år 2026.

p) Ärenden som av styrelsen eller av medlem hänskjutits till mötet

Inga ärenden togs upp. Sven skickade med en uppmaning till medlemmarna om att ge förslag på förändringar i förvaltningen av vattenvårdsförbundet och att skicka dessa till styrelsen.

2. Provtagning och analysresultat

a) Presentation av föregående års analysresultat

Lillemor Sjögren, SGS, presenterade analysresultaten för år 2024.

2024 både började med kallare temperaturer än normalt. Både vid kusten och i Lycksele regnade det mer än jämförelseperioden 1991-2020.

Under 2024 var fosfortransporten i Umeälven hög och trenden är att fosfortransporten i älven ökar. Statusklassningen avseende fosfor var god eller hög, med undantag för Ram-san (Ubf3) som i likhet med tidigare år hade måttlig status. År 2024 hade även Juktån ref (Ubf0) måttlig status med avseende på fosfor. I mars 2024 noterades även förhöjda halter av nitrat+nitritkväve i V1 och Vbf3.

Halterna av metaller var generellt i nivå med gränsvärdena för god status. I likhet med tidigare år var dock halten av arsenik över gränsvärdet för god status i Juktån (Ubf1), Vormbäcken uppströms (Vbf0 ref) och Vormbäcken (Vbf3).

I Vormbäcken uppströms (Vbf0 ref) och Umeälven vid Ajaure (U2) var halterna av biotillgänglig zink över gränsvärdet för god status. Halterna av zink i Vormbäcken fortsätter dock att minska.

Provtagningen av PFAS – perfluorerade ämnen visade på mätbara halter i Stornorrfors och U10-y. Tidigare år har PFAS påträffats i mätbara halter även i V5, U5 och U7. Under 2024 genomfördes även analys av blankprover. Blankproverna utgjordes av destillerat vatten, i samma kärl som vid vattenprovtagning. Proverna fördes med till provtagningslokalerna och öppnades under samma tid som ordinarie provtagning utfördes. Blankproverna visade inga spår av PFAS varför de uppmätta halterna i provpunkterna inte går att härleda till provhantering vid provtagning och analys.

I kustlokalerna var statusklassningen med avseende på kväve god i UKV1 och UKV4 medan status var hög i övriga kustlokaler. Vidare var sammanvägd status avseende biovolym och klorofyll måttlig i UKV1, UKV3 och UKV4. I övriga kustlokaler var sammanvägd status god.

Presentationen från SGS redovisas i bilaga 6.

3. Övriga frågor

Inga övriga frågor togs upp.

4. Årsmötet avslutas

Sven Tunell förklarade årsmötet avslutat.

Sekreterare för mötet

Ordförande för mötet

Ola Fängmark

Sven Tunell

Justeras

Maria Nordberg

Tina Hedlund